

سوما الكترونيك البرز

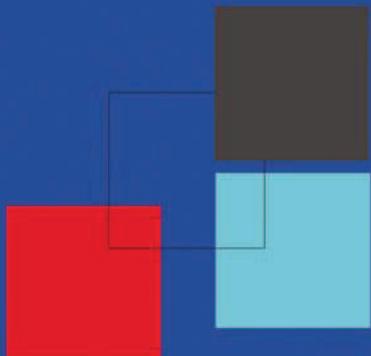
Soma Electronic Alborz



ترازوی دیجیتال سوما
échelle مدل



Soma Electronic Alborz
سوما إلكترونيك البرز



تلفن: ۰۲۶ - ۳۴۷۲۰۴۲۴
تلفکس: ۰۲۶ - ۳۴۷۲۰۴۲۶
www.somaelectronic.com
somainfo@somaelectronic.com

فهرست مطالب

۱	معرفی
۲	نکات مهم
۳	مشخصات دستگاه
۴	متعلقات دستگاه
۵	روشن کردن ترازو
۶	پارسنج
۷	عملیات فروش
۸	دسترسی به حافظه کالا
۹	استفاده از بارکد خوان
۱۰	فروش کالاهای تعدادی
۱۱	حافظه مشتری
۱۲	ذخیره کالا در حساب مشتری
۱۳	مشاهده حساب مشتری
۱۴	ثبت تخفیف برای حساب مشتری
۱۵	محاسبه مبلغ بازپرداخت
۱۶	تعریف کالا در حافظه ترازو
۱۷	ثبت اطلاعات کالا
۱۸	حذف اطلاعات یک حافظه
۱۹	چاپ اطلاعات یک حافظه
۲۰	چاپ لیست کامل کالاهای

سوما الکترونیک البرز
Soma Electronic Alborz



معرفی

ترازوی دیجیتالی سوما نسل جدید ترازوهای دیجیتال می باشد که برای اولین بار در ایران طراحی و ساخته شده است.

امکان تعریف بیش از ۱۹۰۰ کالا با توضیحات کامل، ذخیره بیش از ۲۰۰۰۰ فاکتور فروش (هر فاکتور حداقل ۵۰ قلم کالا)، امکان اتصال حافظه فلاش و اتصال بارکدخوان به دستگاه و امکان اتصال به کامپیوتر از طریق پورت USB از دیگر امکانات این دستگاه می باشد.

نکات مهم

- در حفظ و نگهداری کارت گارانتی دستگاه دقت کنید.
- دقت کنید دستگاه در معرض نور مستقیم خورشید قرار نگیرد.
- در صورت کثیف شدن کفه ترازو آن را جدا کرده و پس از شستشو و خشک کردن در جای خود قرار دهید.
- در صورت بروز هر گونه خرابی از تعمیر دستگاه توسط افراد متفرقه جلوگیری کرده و فقط با واحد خدمات پس از فروش تماس بگیرید.
- از گذاشتن بار بیش از حد مجاز روی دستگاه خودداری کنید. همچنین مراقب باشد هنگام گذاشتن بار روی کفه ترازو آن را رها نکنید و بار را به آرامی روی کفه قرار دهید. هر گونه ضربه به کفه ترازو باعث خرابی سنسور وزن شده و عملکرد دستگاه را مختل می کند.

فهرست مطالب

۱۵	ساعت و تاریخ
۱۵	قطعه شمار
۱۶	تعریف پیام های فاکتور
۱۶	گزارش فروش
۱۶	مشاهده همه فاکتورها
۱۷	مشاهده فروش روزانه
۱۸	حذف اطلاعات فروش
۱۸	تنظیمات
۱۸	پورت USB
۱۸	صدای کلیک
۱۸	چاپ دو فاکتور
۱۹	حالت آماده به کار
۱۹	ذخیره بدون چاپ
۱۹	حذف خودکار فروش روزانه کالاهای دسترسی ها
۲۰	رمز عبور ترازو
۲۰	نوع بارکد چاپ شده
۲۱	مدیریت حافظه
۲۴	انتقال اطلاعات از فلاش به ترازو
۲۴	انتقال اطلاعات از ترازو به فلاش
۲۴	فرمات حافظه ترازو
۲۴	مشخصات ترازو
۲۴	پیغام های خطأ
۲۵	جدول رفع اشکال
۲۶	اتصال به کامپیوتر

مشخصات دستگاه

روشن کردن ترازو

با استفاده از کلید اصلی روشن و خاموش که محل آن در شکل زیر نمایش داده شده است، ترازو روشن می شود و در وضعیت توزین قرار می گیرد.



در این حالت در ردیف اول وزن بر حسب کیلوگرم و قیمت واحد و در ردیف دوم مبلغ کل نمایش داده می شود . مبلغ کل = وزن * قیمت واحد



نیز استفاده کرد.



برای خاموش کردن موقت دستگاه می توان از کلید و برای روشن شدن دستگاه مجدداً همین کلید را فشار دهید.

ترازوی ۵ کیلویی échelle

مشخصه	شرح
ظرفیت توزین	۵ کیلوگرم
دقت توزین	۱۰ گرم
پارسنج	۵ کیلوگرم
ابعاد ترازو	۵۷ cm x ۳۹ cm x ۶۵ cm (ارتفاع X عرض X طول)
ابعاد سینی ساده با گارد	۲۸ cm x ۴۲ cm x ۷ cm (ارتفاع X طول X عرض)
ابعاد سینی لبه دار	۳۸ cm x ۴۲ cm x ۶ cm (ارتفاع X طول X عرض)
لودسل	دارای استاندارد بین المللی OIML و CE
پرینتر	چاپگر حرارتی ۵۷ میلی متری
محبوبد تغییرات دمایی	۰°C~+۴۰°C
برق ورودی	۱۸۰~۲۴۰ VAC
باطری	۶ ولت (sealed acid battery)

ترازوی ۷ کیلویی échelle

مشخصه	شرح
ظرفیت توزین	۷ کیلوگرم
دقت توزین	۲۰ گرم
پارسنج	۷ کیلوگرم
ابعاد ترازو	۵۷ cm x ۳۹ cm x ۶۵ cm (ارتفاع X عرض X طول)
ابعاد سینی لبه دار	۴۴ cm x ۴۶ cm x ۱۰ cm (ارتفاع X طول X عرض)
لودسل	دارای استاندارد بین المللی OIML و CE
پرینتر	چاپگر حرارتی ۵۷ میلی متری
محبوبد تغییرات دمایی	۰°C~+۴۰°C
برق ورودی	۱۸۰~۲۴۰ VAC
باطری	۶ ولت (sealed acid battery)

متعلقات دستگاه

- کابل برق
- دفترچه راهنمای کارت گارانتی
- رول کاغذ حرارتی
- سینی تمام استیل

۲- فرآخوانی قیمت واحد از طریق کلید های حافظه:
چنانچه شما در حافظه های ترازو قیمت ذخیره کرده باشید می توانید با فشردن حافظه مورد نظر آن را مشاهده نمایید.

ج	ج	ج	ث	ت	ب	ت
8	7	6	5	4	3	1
ش	س	ژ	ز	ر	ذ	د
16	15	14	13	12	11	10
ق	ف	غ	ع	ظ	ط	ض
24	23	22	21	20	19	18
ی	۵	۹	ن	۳	ل	ک
32	31	30	29	28	27	26
						25



نکته ۱: نحوه ذخیره کردن قیمت واحد در بخش مربوط به حافظه توضیح داده شده است.
نکته ۲: منظور از عملیات فروش چاپ فاکتور یا ذخیره در حافظه مشتری می باشد. که برای چاپ فاکتور کافی است پس از مشاهده مبلغ کل کلید دهید.

یا برای ذخیره در حافظه مشتری یکی از کلید های

دهید و سپس فاکتور چاپ نمایید یا بدون چاپ آن را ذخیره کنید.

برای توزین اجنسی که نیازی به محاسبه وزن ظرف ندارند، می توانید از کلید پارسنگ استفاده کنید. در این حالت به ترتیب زیر عمل کنید:

- ۱- ظرف خالی را روی کفه ترازو قرار دهید و کلید پارسنگ را فشار دهید. وزن ثمايش داده شده صفر می شود و نشانگر پارسنگ و صفر روشن می شوند.
- ۲- کالای مورد نظر را درون ظرف قرار دهید و پس از ثبت وزن عملیات فروش را انجام دهید.
- ۳- با برداشتن ظرف از روی ترازو، وزن به طور خودکار صفر می شود.

عملیات فروش

به دو روش می توان قیمت کالا را مشخص کرد و مبلغ کل فروش را مشاهده نمود:
۱- وارد کردن قیمت واحد کالا با استفاده از کلید عددی تا ۹ :

پس از وارد کردن قیمت مورد نظر ردیف دوم مبلغ کل را نشان می دهد و شما می توانید عملیات فروش را انجام دهید.



7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	00	پاک

فروش کالای تعدادی

برای فروش کالای تعدادی نیز از دو طریق می توانید عمل نمایید:

روش اول:

۱- وارد کردن قیمت واحد کالا از طریق کلید های ۹ تا ۰

۲- فشردن کلید **تعداد** **وزن**: با فشردن این کلید بخش مربوط به وزن عدد ۱ را نشان می دهد، سپس می توانید با استفاده از کلید های ۹ تا ۰ تعداد کالای مورد نظر را وارد کنید.

* برای برگشت به حالت توزین مجدداً کلید تعداد/ وزن را فشار دهید.



روش دوم:

چنانچه هنگام تعریف کالا، نوع کالا را تعدادی تعریف کرده باشید؛ با فشردن حافظه مورد نظر، قسمت وزن عدد ۱ را نشان می دهد و می توانید با استفاده از کلید های ۹ تا ۰ تعداد کالاهای مورد نظر را وارد کنید.

در انتهای می توانید فاکتور چاپ کنید و یا این کالا را به حافظه مشتری اضافه کنید.

دسترسی به حافظه کالا

برای دسترسی به حافظه های ترازو و با استفاده از کلید های **قبلی** **بعدی** **یا** **می توانید** صفحه حافظه جاری را تغییر دهید. (ترازوی شما ۶۰ صفحه حافظه دارد.)

برای برگشت به صفحه اول حافظه از کلید **صفحه اول** استفاده کنید.

برای جستجوی یک حافظه خاص بدون در نظر گرفتن صفحه می توانید به ترتیبی که در پایین توضیح داده شده، عمل کنید.

۱- کلید **جستجو** را فشار دهید.

۲- شماره حافظه مورد نظر را با استفاده از کلید ۹ تا ۰ وارد کنید.
۳- مجدداً کلید جستجو را فشار دهید.

چنانچه حافظه مورد نظر در ترازو تعریف شده باشد اطلاعات آن فراخوانی می شود و می توانید عملیات فروش را انجام دهید.

استفاده از بارکد خوان

چنانچه از بارکد خوان استفاده می کنید فقط کافی است بارکد کالای مورد نظر را اسکن کنید. بلاfaciale اطلاعات آن کالا فراخوانی شده و به نمایش در می آید و در صورتیکه کالای مورد نظر تعدادی باشد با هر بار خواندن بارکد آن کالا، یک واحد به تعداد کالا اضافه می شود.

حافظه مشتری

با استفاده از حافظه مشتری شما می توانید هم زمان برای ۳ مشتری عملیات فروش را انجام دهید.

نکته : نحوه کار برای هر ۳ مشتری یکسان است.



ذخیره کالا در حساب مشتری

پس از وارد کردن قیمت واحد کالا به یکی از روش های گفته شده در صفحات قبل و مشاهده قیمت کل، کلید مشتری مورد نظر را فشار دهید.

چراغ LED مشتری مربوطه روشن می شود و این کالا به حساب آن مشتری اضافه می شود.

* کالای مورد نظر می تواند وزنی یا تعدادی باشد؛ قیمت واحد می تواند به صورت مستقیم وارد شده، یا از طریق حافظه ها انتخاب شده باشد.

هر حافظه مشتری می تواند تا ۵۰ قلم کالا را ذخیره کند.

مشاهده حساب مشتری

برای مشاهده حساب مشتری ابتدا کلید **کزارش** و سپس کلید مشتری مورد نظر را فشار دهید.

جمع حساب مشتری به نمایش در می آید (تصویر صفحه رو برو). برای مشاهده ریز اقلام حساب مشتری می توانید از کلید های **قبلی** یا **بعدی** استفاده کنید.

ثبت تخفیف برای حساب مشتری

برای ثبت تخفیف روی حساب مشتری، وقتی در حال مشاهده حساب مشتری هستید

کلید **تخفیف** را فشار دهید و با استفاده از کلید **تا** ۰ تا ۹ مبلغ تخفیف را وارد

کنید و در پایان کلید **ذخیره** را فشار دهید. مبلغ تخفیف وارد شده از مبلغ کل حساب

مشتری کسر می گردد و مبلغ کل به نمایش در می آید.

- ۲- یکی از کلیدهای حافظه (حافظه ۱ تا ۳۲) را فشار دهید. شماره صفحه جاری و شماره حافظه روی نمایشگر نشان داده می‌شود.



در صورت صحت حافظه مورد نظر برای تعريف مشخصات کالا به صورت زیر عمل کنید:

- * برای ثبت نام کالا کلید ۰ را فشار دهید و با استفاده از کلیدهای حروف و عددی نام مورد نظر را وارد کنید. و در پایان کلید ذخیره را فشار دهید برای انصراف از ثبت تعییرات کلید تنظیمات را فشار دهید تا این بخش خارج شوید.

- * برای تعريف بارکد کالا کلید ۱ را فشار دهید. و با استفاده از کلیدهای عددی بارکد مورد نظر را وارد کنید (یک عدد ۱۳ رقمی) و یا با استفاده از بارکد خوان بارکد کالا را اسکن کنید. در پایان کلید ذخیره را فشار دهید و یا برای خروج بدون اعمال تعییر کلید تنظیمات را فشار دهید.

- * برای تعريف نوع کالا، کلید ۲ را فشار دهید و با استفاده از کلیدهای ۰ بعدی کالا یا ۱ قبلی کالا را مشخص کنید.

- * در پایان کلید ذخیره را فشار دهید.
- * برای ثبت قیمت واحد کالا کلید ۳ را فشار دهید و با استفاده از کلیدهای عددی قیمت مورد نظر را وارد کنید و کلید ذخیره را فشار دهید.

پس از تکمیل اطلاعات کالا در حالی که نمایشگر شماره صفحه و شماره حافظه را نشان می‌دهد کلید ذخیره را فشار دهید.

- * یا برای خروج بدون اعمال تعییرات کلید ۴ را فشار دهید.
- * برای ویرایش اطلاعات کالا نیز تمامی موارد فوق قابل اجرا می‌باشد.

وارد کردن مبلغ پرداختی مشتری و محاسبه مبلغ بازپرداخت برای ثبت مبلغ پرداختی مشتری و محاسبه مبلغ بازپرداخت، وقتی در حال مشاهده حساب مشتری هستید به ترتیب زیر عمل کنید:

۱- کلید **داده** را فشار دهید.

۲- مبلغ پرداختی مشتری را با استفاده از کلید **۰ تا ۹** وارد کنید (مبلغ پرداختی نباید کمتر از مبلغ فاکتور با احتساب تخفیف اعمال شده باشد).

۳- کلید **ذخیره** را فشار دهید.

مبلغ بازپرداخت به مشتری به مشتری به نمایش در می‌آید و می‌توانید با زدن کلید چاپ، فاکتور مشتری را چاپ کنید که در آن مبلغ کل، مبلغ تخفیف، مبلغ پرداختی و مبلغ بازپرداختی ثبت شده است. پس از چاپ یا ذخیره حساب مشتری اقلام ذخیره شده در حافظه مشتری پاک شده و ترازو به حالت توزین بر می‌گردد. برای خروج بدون اعمال تعییر روی حساب مشتری کافی است کلید **ذخیره** را فشار دهید.

تعريف کالا در حافظه ترازو

* برای ثبت قیمت واحد کالا در حافظه ترازو؛ بدون نام، بارکد و سایر اطلاعات به ترتیب زیر عمل کنید:

۱- قیمت واحد را با استفاده از کلیدهای **۰ تا ۹** وارد کنید.

۲- کلید **ذخیره** را فشار دهید.

۳- کلید حافظه مورد نظر جهت ثبت قیمت واحد را فشار دهید.

* برای انصراف از ثبت قیمت واحد کلید **پاک** را فشار دهید.

ثبت اطلاعات کالا

* برای ثبت اطلاعات کامل کالاها در حافظه ترازو به ترتیب زیر عمل کنید:

۱- کلید **تنظیمات** را فشار دهید.

ساعت و تاریخ

حذف اطلاعات یک حافظه

برای حذف اطلاعات ذخیره شده در یک حافظه به ترتیب زیر عمل کنید:

۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

۲- کلید حافظه مورد نظر را فشار دهید (شماره صفحه و شماره حافظه به نمایش در می آید).

۳- کلید حافظه را فشار دهید.

حذف کالا بدون بازگشت می باشد پس در انجام این کار دقت فرمایید.

برای تنظیم ساعت، دقیقه یا ثانیه کلید تنظیمات را به طور متواالی فشار دهید.

برای تنظیم تاریخ نیز به همین ترتیب عمل کنید.

قطعه شمار

چاپ اطلاعات یک حافظه

برای چاپ اطلاعات یک کالا در حافظه خاص به ترتیب زیر عمل کنید:

۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

۲- کلید حافظه مورد نظر را فشار دهید.

۳- کلید چاپ را فشار دهید.

شماره حافظه، نام کالا و نوع کالا و قیمت واحد، میزان کل فروش و مبلغ کل فروش حافظه چاپ خواهد شد. در صورتیکه چاپ بارکد فعال باشد، بارکد کالا نیز چاپ خواهد شد.

چاپ لیست کامل کالاهای

برای چاپ لیست کامل کالاهای کلید تنظیمات را فشار دهید و سپس کلید چاپ را فشار دهید. لیست همه کالاهای تعریف شده در ترازو چاپ خواهد شد که شامل نام، قیمت واحد و نوع کالا می باشد و در صورتیکه چاپ بارکد فعال باشد بارکد هر کالا نیز چاپ خواهد شد.

برای مشاهده ساعت و تاریخ کلید ساعت را فشار دهید.

در ابتدا ساعت به نمایش در می آید برای مشاهده تاریخ مجدد کلید ساعت/تاریخ را فشار دهید و برای خروج یکبار دیگر این کلید را فشار دهید.

برای تنظیم ساعت و تاریخ در حالی که ساعت یا تاریخ نمایش داده می شود کلید تنظیمات را فشار دهید، سپس با استفاده از کلیدهای بعدی یا قبلی عدد مورد نظر را تنظیم کنید.

برای تنظیم ساعت، دقیقه یا ثانیه کلید تنظیمات را به طور متواالی فشار دهید.

برای تنظیم تاریخ نیز به همین ترتیب عمل کنید.

برای شمارش تعداد قطعات با وزن یکسان می توانید از این بخش استفاده کنید.

۱- به تعداد معینی از کالای مورد نظر روی کفه ترازو قرار دهید.

۲- کلید شمارش را فشار دهید.

۳- تعداد کالای روی کفه را با استفاده از کلیدهای تا وارد کنید.

۴- کلید ذخیره را فشار دهید.

به طور همزمان وزن و تعداد روی نمایشگر، نشان داده می شود. با قرار دادن مقدار بیشتری از کالای مورد نظر روی کفه ترازو وزن و تعداد آن نمایش داده می شود.

۵- برای خروج از حالت قطعه شمار کلید شمارش را فشار دهید.



برای جستجو یک فاکتور خاص می توانید به ترتیب زیر عمل کنید.

- ۱- کلید گزارش را فشار دهید.
- ۲- کلید فروش را فشار دهید.
- ۳- کلید ۰ را فشار دهید.

- ۴- کلید جستجو را فشار دهید.

- ۵- شماره سریال فاکتور مورد نظر را با استفاده از کلیدهای ۹ تا ۰ وارد کنید.
- ۶- مجدداً کلید جستجو را فشار دهید.

چنانچه فاکتوری با سریال مورد نظر وجود داشته باشد اطلاعات آن به نمایش در می آید و می توانید آن را چاپ کنید.

مشاهده مبلغ کل فروش روزانه براساس تاریخ

- برای مشاهده مبلغ فروش هر روز بر اساس تاریخ به ترتیب زیر عمل کنید.
- ۱- کلید گزارش را فشار دهید.
 - ۲- کلید فروش را فشار دهید.
 - ۳- کلید ۱ را فشار دهید.

- ۴- برای چاپ فروش همه روزها کلید چاپ را فشار دهید.

- ۵- برای مشاهده فروش یک روز خاص با استفاده از کلیدهای ۱ قبلی یا بعدی ۰ تاریخ مورد نظر را پیدا کنید و سپس کلید چاپ را بزنید.

- ۶- برای مشاهده ریز فاکتورهای یک تاریخ خاص نیز می توانید پس از انتخاب تاریخ مورد نظر با کلیدهای ۱ بعدی یا ۰ قبلی کلید جستجو را بزنید و سپس با استفاده از کلید ۶ می توانید ریز فاکتورها را مشاهده کنید و هر یک را چاپ بگیرید.

تعریف پیام های روی فاکتور

برای تعریف پیام ابتدایی فاکتور به ترتیب زیر عمل کنید:

- ۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

- ۲- کلید بعدی را فشار دهید.

- ۳- با استفاده از کلید های عددی و حروف پیام خود را وارد کرده و در پایان کلید ذخیره را فشار دهید.

برای خروج بدون اعمال تغییرات کلید تنظیمات را فشار دهید.

- برای تعریف پیام انتهایی فاکتور نیز پس از فشردن کلید تنظیمات کلید قبلي را فشار دهید و مانند پیام ابتدایی فاکتور عمل کنید.

گزارش فروش

ترازوی شما قابلیت ارائه انواع گزارشات فروش را دارا می باشد.

مشاهده همه فاکتورهای فروش

برای مشاهده همه فاکتورهای فروش به ترتیب زیر عمل کنید.

- ۱- کلید گزارش را فشار دهید.

- ۲- کلید فروش را فشار دهید.

- ۳- کلید ۰ را فشار دهید.

در صورتیکه در ترازو فاکتور فروش وجود داشته باشد اطلاعات اولین فاکتور نمایش داده می شود. (تصویر صفحه روپرتو)

با استفاده از کلیدهای ۱ بعدی یا ۰ قبلی می توانید سایر فاکتورها را مشاهده کنید و

برای چاپ هر فاکتور در حالی که آن فاکتور نمایش داده شده است کلید ۱ چاپ را فشار دهید.

حذف اطلاعات فروش

برای حذف اطلاعات فروش به ترتیب زیر عمل کنید.

۱- کلید گزارش را فشار دهید.

۲- کلید فروش را فشار دهید.

۳- کلید حذف را فشار دهید.

۴- در صورتیکه می خواهید عملیات حذف انجام شود کلید

کلید گزارش را فشار دهید تا از این بخش خارج شوید.

ذخیره و در غیر اینصورت

۴- حالت آماده به کار

در صورت فعلی بودن حالت آماده به کار چنانچه ۵ دقیقه از ترازو استفاده نکنید صفحه نمایشگر به طور خودکار خاموش می شود و با تغییر وزن یا فشردن صفحه کلید به طور خودکار روشن می شود.

۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

۲- کلید ۴ را فشار دهید.

۳- با کلیدهای بعدی یا قبلی صفر یا یک را انتخاب کنید.

۴- کلید تنظیمات را فشار دهید.

: غیر فعال

۱ : فعال

۵- ذخیره بدون چاپ

در صورتیکه این حالت فعلی باشد با زدن کلید **چاپ** برای صدور فاکتور فروش، فاکتور چاپ نمی شود و فقط اطلاعات فروش ذخیره می شود و در صورتیکه فیال نباشد برای ذخیره اطلاعات فروش حتماً باید فاکتور چاپ شود.

۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

۲- کلید ۵ را فشار دهید.

۳- با کلیدهای بعدی یا قبلی صفر یا یک را انتخاب کنید.

۴- کلید تنظیمات را فشار دهید.

: غیر فعال

۱ : فعال

۶- حذف خودکار فروش روزانه کالاها

چنانچه این حالت فعلی باشد در پایان هر روز و با تغییر تاریخ اطلاعات فروش مربوط به هر کالا صفر می شود و با شروع روز بعد اطلاعات فروش همان روز در حافظه کالا ثبت می شود. (مبلغ کل فروش، مقدار کل فروش)

۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

۲- کلید ۶ را فشار دهید.

۳- با کلیدهای بعدی یا قبلی صفر یا یک را انتخاب کنید.

۴- کلید تنظیمات را فشار دهید.

تنظیمات

۱- تنظیم پورت USB: برای تنظیم عملکرد پورت USB کلید و سپس کلید ۰ را فشار دهید و با استفاده از کلیدهای بعدی یا قبلی حالت مورد نظر را انتخاب کنید و در پایان کلید تنظیمات را فشار دهید.

* برای اتصال فلاش به ترازو

۱: برای اتصال بارکدخوان به ترازو

نکته: پس از تنظیم هریک از موارد فوق دستگاه یکبار خاموش و روشن گردد.

۲- تنظیم صدای بازار: برای فعال یا غیر فعال کردن صدای بازار (کلیک) کلید تنظیمات و سپس کلید ۲ را فشار دهید و سپس با کلیدهای بعدی یا قبلی حالت مورد نظر را انتخاب کنید و در پایان کلید تنظیمات را فشار دهید.

* غیر فعال

۳- چاپ دو فاکتور

۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.

۲- کلید ۳ را فشار دهید.

۳- با کلیدهای بعدی یا قبلی صفر یا یک را انتخاب کنید.

۴- کلید تنظیمات را فشار دهید.

* چاپ یک فاکتور

۱ : چاپ دو فاکتور مثل هم

- ۴- کلید تنظیمات را فشار دهید.
- ۵- در هنگام روشن کردن ترازو رمز عبور خواسته نمی شود.
- ۶- در هنگام روشن کردن ترازو رمز عبور خواسته می شود (رمز پیش فرض ۰۰۰۰۰۰)

۹- تعیین نوع بارکد چاپ شده روی فاکتور

- ۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.
- ۲- کلید ۹ را فشار دهید.
- ۳- با کلیدهای بعدی یا قبلی یکی از حالت ها را انتخاب کنید.
- ۴- کلید تنظیمات را فشار دهید.
- ۵- بدون بارکد
- ۶- مبلغ کل فاکتور به صورت بارکد چاپ می شود.
- ۷- مقدار کالا و قیمت واحد آن به صورت بارکد چاپ می شود.
- ۸- بارکد کالا در صورت تعریف چاپ می شود. همچنین مقدار کالا و قیمت واحد آن نیز در قالب یک بارکد مجزا چاپ می شود.
- ۹- نوع کالا، کد کالا و مقدار کالا در قالب یک بارکد چاپ می شود. (off line barcode)
- ۱۰- شماره ترازو، شماره سریال فاکتور و شماره فاکتور در قالب یک بارکد چاپ می شود.

مبلغ کل

در این مرحله انتهای فاکتور یک بارکد صادر می شود که بیانگر مبلغ کل فاکتور می باشد.



۷- تنظیمات مربوط به دسترسی ها

- شما می توانید دسترسی به بخش های مختلف ترازو را محدود نمایید در هر بخش عدد صفر به منزله عدم دسترسی و عدد ۱ به منزله دسترسی به آن بخش می باشد.
- در هر بخش بعد از تعیین دسترسی کلید **تنظیمات** را فشار دهید.
- برای ورود به این بخش کلید تنظیمات و سپس کلید ۷ را فشار دهید و سپس برای دسترسی به بخش های زیر یکی از اعداد ۰ تا ۸ را وارد کنید:

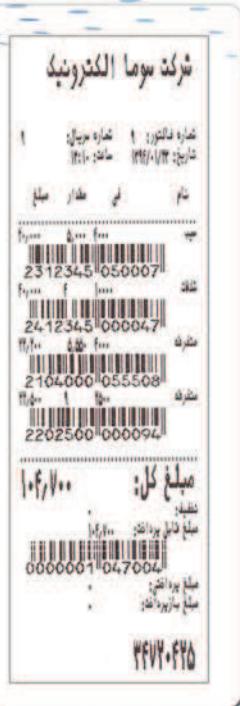
- کلید ۰**: تنظیم دسترسی به تعریف کالا یا تغییر مشخصات کالا
- کلید ۱**: تنظیم دسترسی به تنظیم ساعت و تاریخ
- کلید ۲**: تنظیم دسترسی به تعریف یا تغییر پیام های فاکتور
- کلید ۳**: تنظیم دسترسی به قسمت مدیریت حافظه
- کلید ۴**: تنظیم دسترسی به گزارش فروش
- کلید ۵**: تنظیم دسترسی به انجام فروش متفرقه از روی کلیدهای عددی ۰ تا ۹
- کلید ۶**: تعیین اینکه برای ورود به بخش تنظیمات رمز عبور خواسته شود یا نه
- کلید ۷**: تغییر رمز عبور، ورود به تنظیمات (رمز پیش فرض ۰۰۰۰۰۰)
- کلید ۸**: تغییر رمز عبور ترازو (رمز پیش فرض ۰۰۰۰۰۰)

نکته: برای تغییر رمز عبور ترازو و رمز تنظیمات پس از تعیین رمز جدید، کلید ذخیره را فشرده و برای انصراف کلید تنظیمات را فشار دهید.

۸- تنظیم فعال یا غیر فعال بودن رمز عبور ترازو

- ۱- کلید تنظیمات را فشار دهید.
- ۲- کلید ۸ را فشار دهید.
- ۳- با کلیدهای بعدی یا صفر یا یک را انتخاب کنید.

کالا مقدار



در این مد برای هر یک از کالاهای یک بارکد صادر می شود.

فرمت این بارکد با استفاده از نوع کالا (وزنی یا تعدادی بودن)، کد محصول، وزن یا تعداد کالا تعریف شده است.

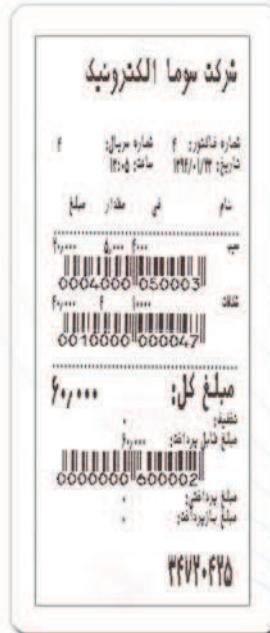
۱ رقم نخست نشان دهنده نوع کالا می باشد که عدد ۲۳ معرف کالاهای وزنی و عدد ۲۴ معرف کالاهای تعدادی می باشد.

۵ رقم بعد معرف کد محصول و ۵ رقم دیگر نشان دهنده وزن یا تعداد کالا می باشد.

در حالت فروش متفرقه با توجه به اینکه اطلاعات کالای مورد نظر در حافظه دستگاه وجود ندارد فرمت بارکد متفاوت تعریف می شود.

۲ رقم نخست نشان دهنده نوع کالا می باشد که عدد ۲۱ معرف کالاهای وزنی و عدد ۲۲ معرف کالاهای تعدادی می باشد.

۵ رقم دیگر نشان دهنده قیمت واحد کالا و ۵ رقم دیگر بیانگر وزن یا تعداد کالا می باشد.



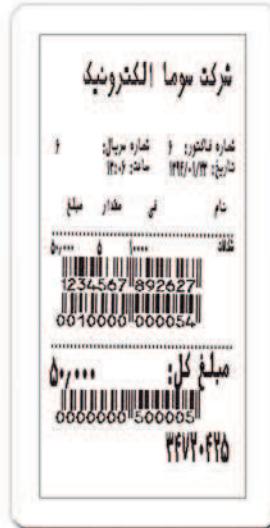
سریال کد



در این مد در انتهای فاکتور یک فرمت خاص از بارکد صادر می شود.

فرمت این بارکد با استفاده از کد ترازو، شماره سریال فاکتور و شماره فاکتور تعریف می شود.

۲ رقم نخست بیانگر کد ترازو، ۵ رقم دیگر نشان دهنده شماره سریال فاکتور و ۵ رقم انتهایی نشان دهنده شماره فاکتور می باشد.



مقدار فی

در این مد برای هر یک از کالاهای موجود در فاکتور، یک بارکد صادر می شود.

فرمت این بارکد با استفاده از قیمت واحد، وزن یا تعداد کالا تعریف شده است.

۷ رقم ابتدایی نشان دهنده قیمت واحد کالا و ۵ رقم بعد نشان دهنده وزن یا تعداد کالای فروخته شده می باشد.

در انتهای فاکتور نیز یک بارکد ثبت می شود که نشان دهنده مبلغ کل فاکتور می باشد.

کالا مقدار فی

در این مد برای هر یک از کالاهای موجود در فاکتور، دو بارکد مجزا چاپ می شود.

بارکد نخست بارکد تعریف شده محصول می باشد.

فرمت بارکد دوم مقدار فی می باشد که نشان دهنده قیمت واحد، وزن یا تعداد کالای فروخته شده می باشد.

در حالت فروش متفرقه با توجه به اینکه اطلاعات کالای مورد نظر در حافظه دستگاه وجود ندارد، بارکد صادر شده تنها حاوی اطلاعات فروش می باشد. (بارکد با فرمت مقدار فی چاپ می شود).

رفع اشکالات

۱. سیستم روشن نمی شود (در حالت استفاده از جریان برق شهری).
 - اشکال در مسیر برق ورودی
 - اشکال در مدارات الکترونیکی
 - دو شاخه و پریزبرق را جهت رفع هر گونه مشکل بررسی کنید.
 - کابل برق را از نظر پارگی و قطعی بازدید نمایید.
 - در صورتی که برق شهر قطع شده است و دستگاه از باطری داخلی استفاده می کند احتمالاً باطری کاملاً خالی شده است. تا موقع وصل مجدد برق شهر صبر کنید و سپس دستگاه را کنترل کنید.

نکته: توجه داشته باشید که در صورت استفاده از باطری، نشانگر باطری به رنگ قرمز روشن می شود و هنگام استفاده از جریان برق شهر نشانگر باطری خاموش می شود.
۲. نوسان وزن یا عدم نمایش وزن
 - ترازو در جای خود محکم نیست و لرزش دارد.
 - کفه ترازو لرزش دارد.
 - اشکال در مدارات الکترونیکی.
 - با استفاده از پایه های ترازو آن را تراز کنید و در جای خود ثابت کنید.
 - اگر ترازو در معرض باد مستقیم کولر یا پنکه قرار دارد جای آن را تغییر دهید.
 - اگر ترازو در معرض امواج شدید الکترومغناطیسی قرار داد جای آن را تغییر دهید.
 - نوسانات شدید برق شهر را با استفاده از تجهیزات مناسب برطرف کنید.
 - در صورت عدم نمایش وزن با نمایندگی مجاز شرکت در شهر خود تماس بگیرید.
۳. ترازو در حین کار خاموش می شود.
 - باطری خالی شده است.
 - اگر از باطری استفاده می کنید تا وصل مجدد برق شهر صبر کنید.

مدیریت حافظه

- برای ورود به بخش مدیریت حافظه کلید تنظیمات و ذخیره را فشار دهید. سپس برای انجام هر یک از عملیات زیر یکی از کلیدهای ۰، ۱ یا ۲ را بزنید.
- برای شروع عملیات کلید ذخیره و برای انصراف کلید دیگری را فشار دهید.
 - کلید ۰ : انتقال اطلاعات از فلاش به ترازو.
 - کلید ۱ : انتقال اطلاعات از ترازو به فلاش.
 - کلید ۲ : فرمت حافظه ترازو.
- * در صورت فرمت حافظه ترازو کلیه اطلاعات پاک شده و غیر قابل بازگشت می باشد.

مشاهده مشخصات ترازو

- برای مشاهده مشخصات ترازو کلید تنظیمات و صفحه اول را فشار دهید. سپس برای مشاهده نسخه سخت افزار ترازو کلید ۰، برای مشاهده نسخه نرم افزار کلید ۱، و برای مشاهده شماره سریال دستگاه کلید ۲ را فشار دهید.
- برای خروج از این بخش هر کلیدی دیگری را فشار دهید.

پیغام های خطای

- هنگامی که یکی از حافظه های ترازو که کالایی در آن ثبت نشده فشرده می شود.
- اگر به هر دلیل یک خطای داخلی اتفاق بیافتد.
- پیغام چاپگر: اگر چاپگر کاغذ نداشته باشد.
- پیغام باطری: اگر باطری خالی شود.

اتصال به کامپیوتر

برای اتصال ترازو به کامپیوتر می‌توان از دو روش استفاده کرد:

۱- اتصال از طریق پورت USB

۲- اتصال از طریق شبکه بی‌سیم

با اتصال ترازو به کامپیوتر و استفاده از نرم افزار مخصوص امکانات زیادی در اختیار شما قرار می‌گیرد که به اختصار در ادامه توضیح داده شده است.

در این نرم افزار امکان ارتباط با ترازو از طریق فلاش، کابل USB و از طریق شبکه (WIFI) گنجانده شده است، که بوسیله آن می‌توانید بیام‌ها، کالاهای فاکتورهای فروش و فروش متفرقه را از ترازو دریافت کرده و در سیستم ثبت کنید و گزارش بگیرید و همچنین امکان ارسال یک یا چند کالای خاص یا انجام اصلاحات برروی کالاهای اصلی دریافتی از ترازو و ارسال مجدد آنها نیز وجود دارد.

علاوه بر این امکانات دیگری نیز از قبیل ثبت فاکتور خرید و فروش، تعاریف پایه، انبار داری و حسابداری نیز در آن قرارداده شده است که به شرح زیر می‌باشد:

حسابداری

تعریف حساب‌ها تا سطح تفضیلی

تعریف سال مالی

ثبت اسناد دریافت و پرداخت بصورت اتوماتیک

امکان ثبت هزینه‌ها

پیگیری عملیات چک‌ها

ثبت سند افتتاحیه

ثبت سند دستی

گزارشات حسابداری

- ◀ مانده حساب افراد یا حساب‌های تعریف شده در سیستم
- ◀ گزارش چک‌ها
- ◀ آلام چک‌ها

تعاریف پایه

تعریف صندوق

تعریف بانک

تعریف حساب بانکی

تعریف چک‌های هر حساب

تعریف اشخاص و کارکنان

تعریف کالا براساس گروه کالا

تعریف ترازو براساس غرفه

انبارداری

ثبت موجودی اولیه انبار

ثبت ضایعات در سیستم

گزارش گردش یک کالای خاص

گزارش موجودی کالا

گزارش فروش روزانه

گزارش فروش متفرقه

- گزارش فاکتورها بر اساس نوع فاکتور، شخص، تاریخ ، نام ترازو
- لیست کالاهای ثبت شده در ترازو و سیستم
- لیست خرید کالا براساس نقطه سفارش
- گزارش ریز اقلام فاکتورهای شخص

ثبت فاکتور خرید و فروش

- امکان اصلاح فاکتور و مشخص نمودن
- نوع پرداخت (صندوق، بانک، چک)
- تجمعیت چند فاکتور از چند ترازو در فاکتور فروش

مدیریت

- امکان تعریف کاربر و تعیین سطح دسترسی به منوهای برنامه
- پاک کردن اطلاعات برنامه
- تنظیمات سیستم
- پشتیبان گیری از اطلاعات